

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа с. Новое Усманово муниципального района
Камышлинский Самарской области

СОГЛАСОВАНО
Зам.директора по УВР

от «26» мая 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор _____ Маннапова Г.К
Приказ №18-од
От «16» июня 2025 г.

**ПЛАН РАБОТЫ
МО УЧИТЕЛЕЙ ГУМАНИТАРНОГО ЦИКЛА
НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Руководитель ШМО Гимаева Л.З.

Тема работы педагогического коллектива школы на 2025-2026 учебный год: **«Повышение качества образовательной деятельности через реализацию системно - деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии учащихся».**

Методическая тема, над которой работает ШМО учителей гуманитарного цикла в 2025 – 2026 учебном году: «Повышение эффективности образовательного процесса посредством применения на уроках современных образовательных технологий и совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя».

Цель: расширение профессиональных знаний и совершенствование практических умений педагогов в области инновационных педагогических технологий в условиях реализации обновленных ФГОС.

Задачи:

1. Обеспечить качество и доступность образования в соответствии с требованиями ФГОС.
2. Распространять инновационный опыт педагогов в обновлении содержания предметной области в контексте ФГОС.
3. Совершенствовать предметные и метапредметные компетенции педагогов.
4. Способствовать построению индивидуальных маршрутов непрерывного развития и профессионального мастерства педагогических работников
5. Формировать единый подход к решению актуальных педагогических проблем, стоящих перед учителями в рамках реализации ФГОС, в рамках подготовки учащихся к итоговой аттестации.
6. Создавать благоприятные условия для проявления педагогической инициативы учителя.
7. Осуществлять информационную, учебно-методическую поддержку учителей на основе диагностики и мониторинга.

Приоритетные направления методической работы

1. Реализация обновленных ФГОС.
(четкая фиксация учебных достижений обучающихся по годам и уровням обучения, реструктурирование и обновление содержания отдельных предметов)
2. Формирование функциональной грамотности школьников на всех уровнях обучения.
3. Работа с одаренными детьми в рамках урочной и внеурочной деятельности.
4. Мониторинг результатов ВПР, ЕГЭ и ОГЭ и организация дифференцированной работы на основе данных.
6. Взаимопосещение уроков и их анализ.
7. Подготовка контрольных работ для обучающихся на основе кодификатора проверяемых требований к результатам освоения программы по предмету.
8. Метапредметные декады
9. Школьные районные (региональные) конкурсы.
10. Проведение школьного и муниципального тура ВОШ.

11. Результативность деятельности МО и педагогов.

Формы реализации целей и задач:

Коллективные:

- методические семинары,
- методические недели,
- научно-практические конференции,
- педагогические чтения,
- методические выставки,
- эстафета педагогического мастерства.

Групповые:

- взаимопосещение уроков,
- мастер-классы,
- открытые уроки,
- «круглый стол»,
- методический диалог.

Индивидуальные:

- самоанализ,
- консультации,
- самообразование,
- курсовая переподготовка.

Направления деятельности:

1. Совершенствование педагогического мастерства учителей:
 - а) открытые уроки и внеклассные мероприятия;
 - б) методические темы по самообразованию.
2. Организация повышения квалификации:
 - а) курсы повышения квалификации;
 - б) аттестация.
3. Изучение нормативных документов.
4. Изучение методик, методов, технологий современного обучения, развития, воспитания.

Состав методического объединения:

3 учителя русского языка и литературы, 2 учителя

английского языка, 2 учителя истории и обществознания

Гимаева Лилия Закарьевна – руководитель ШМО, учитель русского языка и литературы, английского языка, образование высшее, высшая категория.

Тазетдинова Гульфия Мардгалиевна – учитель русского языка и литературы, образование высшее, высшая категория.

Андреева Раиса Павловна – учитель русского языка и литературы, образование средне-специальное, соответствие.

Макарова Татьяна Григорьевна – учитель английского языка, истории и обществознания, образование высшее, соответствие.

Трусова Светлана Ивановна - учитель истории и обществознания, образование средне-специальное, высшая категория.

Тягаева Галина Ивановна – истории, образование высшее, высшая категория

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД:

1. Создание условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствование их профессиональной деятельности с учетом основных направлений инновационной работы школы.
2. Активизация работы по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
3. Создание условий для развития познавательных и интеллектуальных способностей учащихся через различные формы урочной и внеклассной работы по предметам.
4. Отработка навыков использования КИМов как одного из видов контроля ЗУНов учащихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ.
5. Разработка КИМ по предметам, позволяющих осуществить проверку УУД.
6. Освоение работы электронного ресурса «Конструктор рабочих программ»
7. Разработка методических механизмов, способствующих качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновлёнными ФГОС.
8. Разработка алгоритма подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности.
9. Организация системной подготовки к выпускному сочинению (изложению), ОГЭ по предметам гуманитарного цикла, отработка навыков тестирования при подготовке обучающихся к итоговой аттестации в форме сочинения, ОГЭ, ВПР.
10. Изучение нормативно-правовой, методической базы по внедрению ФГОС.

Ожидаемые результаты работы:

- Овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ.
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС).

Содержание работы

Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через:

- Участие в методических семинарах «Обновленные ФГОС», «Конструируем и реализуем предметную рабочую программу».
- Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».

- Утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС.
- Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС.
- Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога.
- Участие в выполнении технических заданий городского объединения учителей-предметников.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- Выступления учителей на ШМО, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах.
Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.
- Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Развитие систему работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

Направления деятельности учителей по методической теме:

1. Применение активных форм обучения. Использование творческих заданий в обучении предметам гуманитарного цикла. Воспитание успехом.
2. Использование учителями ИКТ, исследовательских, проблемных методов обучения, здоровые сберегающих технологий, внеурочной деятельности при организации системно-деятельностного подхода в реализации основных направлений ФГОС.
3. Борьба за чистоту родного языка, повышение грамотности обучающихся, их техники чтения и осмысления текстов. Умение обучающихся работать с учебным материалом и пополнять свой словарный запас.
4. Повышение результативности личностно-ориентированного образования в ходе заседаний МО, взаимопосещения уроков. Повышение уровня духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания обучающихся на уроках и во внеурочное время.

Основные направления работы ШМО:

1. Аналитическая деятельность:

- анализ методической деятельности за 2024-2025 учебный год и планирование на 2025-2026 учебный год;
- анализ посещения открытых уроков;
- изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования);
- анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи.

2. Информационная деятельность:

- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
- продолжение знакомства с обновленными ФГОС основного общего образования.

3. Организация методической деятельности:

- выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ.

РАБОТА НАД МЕТОДИЧЕСКИМИ ТЕМА

Тема *«Формирование языковой компетенции учащихся на уроках русского языка и литературы средствами технологии критического*

мышления в условиях реализации обновленных ФГОС».

Тазетдинова Г.М.

Тема «Активизация познавательной деятельности учащихся на уроках русского языка и литературы с использованием ИКТ».

Андреева Р.П.

Тема «Использование информационных технологий на уроках английского языка и литературы как средства активизации познавательной активности учащихся в условиях реализации обновленных ФГОС».

Гимаева Л.З.

Тема «Реализация личностно ориентированной модели обучения на основе технологии развития критического мышления».

Макарова Т.Г.

Тема «Самостоятельная работа на уроках истории и обществознания в условиях реализации ФГОС».

Трусова С.И.

Тема «Современные образовательные технологии на уроках истории и обществознания как средство повышения мотивации учебной деятельности».

Тягаева Г.И.

ОТКРЫТЫЕ УРОКИ И ВНЕКЛАССНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ В РАМКАХ МЕТОДИЧЕСКОЙ НЕДЕЛИ

№	ФИО	Тема урока (мероприятия)	Месяц
1.	Тазетдинова Г.М.	Открытый урок по литературе в 6 классе на тему «Твори добро...» по рассказу А.И. Куприна «Чудесный доктор».	Декабрь
2.	Андреева Р.П.	Открытый урок по сказке К.Г. Паустовского «Теплый хлеб». (5б класс)	Декабрь
3.	Макарова Т.Г. Трусова С.И.	Открытый урок по обществознанию в 8 классе.	Декабрь
4.	Гимаева Л.З	Открытый урок по английскому языку в 7 классе на тему «Азбука и экология».	Декабрь

**ПЛАН РАБОТЫ ШМО ПО ОСНОВНЫМ
НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:
РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Задачи:

- *повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической темы ГБОУ СОШ с. Новое Усманово;*
- *создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.*

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Изучение рекомендаций по реализации ООП ООО в связи с обновленными ФГОС	август	руководитель МО
2.	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	август	учителя МО
3.	Проведение заседаний ШМО	1 раз в месяц	руководитель ШМО
4.	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний ГМО.	в течение года	члены ШМО
5.	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	октябрь-ноябрь	члены ШМО
6.	Организация индивидуальных занятий и консультаций для победителей и призеров школьных олимпиад, их подготовка к муниципальному этапу	ноябрь	члены ШМО руководитель ШМО
7.	Организация участия победителей школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в муниципальных олимпиадах	ноябрь	руководитель ШМО
8.	Организация взаимодействия по обеспечению преемственности и непрерывности образования между ШМО учителей начальных классов и ШМО учителей-предметников (на этапе перехода из НОО в ООО)	в течение года	руководитель ШМО

РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/ п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов	1 раз в полугодие	руководитель ШМО
2.	Информирование членов ШМО о новинках методической литературы	в течение года	руководитель ШМО
3.	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	сентябрь - март	учителя МО
4.	Аналитика результатов ВПР и ГИА 2025. Проблемы и пути решения проблем.	сентябрь-ноябрь	учителя МО
5.	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	сентябрь - май	учителя МО
6.	Реализация обновлённых ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	сентябрь - май	учителя МО

РАЗДЕЛ 3. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Задачи:

- *формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, научно-методическая, методическая);*
- *организация и проведение мониторинга обученности учащихся.*

№ п/ п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, методических рекомендаций по преподаванию предметов гуманитарного цикла на 2025/2026 учебный год.	август	члены ШМО
2.	Разработка рабочих программ по предметам гуманитарного цикла	август-сентябрь	члены ШМО
3.	Планирование учебной деятельности с учётом деятельности личностных и индивидуальных особенностей учащихся.	в течение года	члены ШМО
4.	Организация и проведение входного контроля знаний учащихся.	сентябрь	члены ШМО

5.	Организация работы со слабоуспевающими учащимися.	в течение года	члены ШМО
6.	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов.	апрель, май	члены ШМО
7.	Реализация обновлённых ФГОС.	в течение года	учителя МО
8.	Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий в рамках Методической недели.	март	Учителя МО

РАЗДЕЛ 4. ДИАГНОСТИКО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Утверждение рабочих программ.	август	руководитель МО
2.	Анализ состояния преподаваемых предметов: контроль качества за I полугодие 2025/2026 учебного года.	январь-февраль	члены ШМО
3.	Анализ уровня обученности учащихся 5-11 классов (по результатам контрольных работ, срезов знаний, итоговых оценок).	в течение года	члены ШМО
4.	Анализ работы ШМО учителей гуманитарного цикла.	июнь	руководитель ШМО
5.	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	май	

ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ ШМО ГУМАНИТАРНОГО ЦИКЛА НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Заседания методического объединения

№	Рассматриваемые вопросы	дата	место	ответственный
1	«Планирование и организация методической работы учителей гуманитарного цикла на 2025 - 2026 учебный год». 1. Утверждение плана работы МО на 2025/2026 учебный год. 2. ФГОС в соответствии с ФОП: требования к структуре и содержанию рабочих программ в 2025/2026 учебном году. 3. Результаты ГИА, ВПР за 2024-2025 уч.г. 4. Разработка стартовых диагностических работ для 5-х и 10-х классов и входных диагностических работ для 6–9, 11-х классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов.	август	школа	Руководитель и учителя МО Учителя МО
2	«Качество образования как основной показатель работы школы». 1. Результаты обученности учащихся по предметам гуманитарного цикла за I четверть, анализ входных контрольных работ и срезов. 2. Анализ результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам. 3. Подготовка к ГИА в 2026г. (планирование, работа с демоверсиями, изучение изменений в КИМ 2026 г., подготовка к итоговому сочинению). 4. Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС. 5. О своевременном заполнении электронных журналов.	ноябрь	школа	Учителя МО
3	«Развитие профессиональной компетентности педагогов как фактор повышения качества образования». 1. Новые подходы к оцениванию читательской грамотности. 2. Методика развития читательской грамотности «От текста к смыслу». 3. Итоги административных контрольных работ. 4. Анализ результатов итогового сочинения в 11 классе. 5. Итоги предметной недели.	январь	школа	Учителя МО
4	«Современных педагогических технологий для достижения нового качества знаний учащихся в рамках реализации ФГОС». 1. Результаты обученности учащихся по предметам гуманитарного цикла за III четверть, анализ результатов оценочных процедур. 2. Подготовка к ВПР. 3. Участие в подготовке и проведении педсовета. 4. Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий,	март	школа	Руководитель и учителя МО

	выполнению практической части программы по ФГОС. 5.О своевременном заполнении электронных журналов.			
5	1. Анализ результатов пробных экзаменов в 9-ых, 11-ых классах. 2. Итоги работы школьного методического объединения в 2025-2026 учебном году. (итоги взаимопосещения уроков, итоги использования цифровых образовательных ресурсов в тч ФГИС МОЯ школа, итоги формирования функциональной грамотности обучающихся, работы по ФОП). Планирование работы на 2026-2027 учебный год. 3. Анализ ВПР.	Апрель-май	школа	Учителя МО