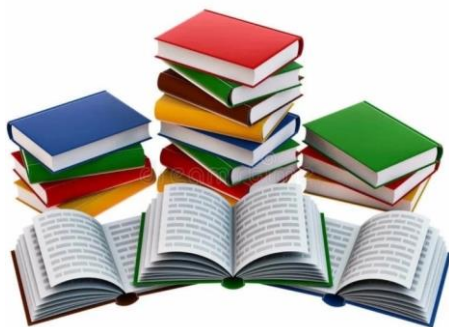




ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНИКАМИ..

1. Выдача учебников производится до начала учебного года с 25 по 31 августа.
2. Учебники предоставляются обучающимся в личное пользование на весь учебный год.
3. Библиотекарь вправе задержать выдачу учебной литературы обучающимся, при наличии у них задолженности в библиотеке за прошлый учебный год до полного расчета с библиотекой.
4. Родители, Классный руководитель обязаны следить за состоянием выданных из библиотеки учебников.

Обращаю внимание родителей и обучающихся на следующие правила:

- все учебники должны быть обернуты
- учебник должен быть подписан с указанием фамилии, имени, класса и учебного года
- после получения учебника обучающийся должен просмотреть каждый учебник и сообщить об отсутствии страниц в учебнике, наличии подписей, грязи и т. п.

Об этом должна быть сделана соответствующая запись в ведомости выдачи учебников.

- учебники, полученные из библиотеки в неудовлетворительном состоянии, могут быть обменены в течение сентября, позже претензии приниматься не будут.
- в учебниках категорически запрещается делать какие-либо пометки, надписи и т. п.
- о потере учебника обучающийся должен незамедлительно сообщить классному руководителю и библиотекарю.
- в случае потери обучающийся обязан возместить такой же учебник и в конце года сдать его в библиотеку взамен утерянного.

5. Классный руководитель обязан писать в дневнике замечания для родителей в случае невыполнения обучающимся вышеизложенных требований.

9. Для проверки состояния учебников 2 раза в год, библиотекарем проводятся рейды по классам.

10. Выявленные в результате рейдов испорченные, непригодные для дальнейшего использования учебники изымаются у обучающего или пишется замечание в дневник для родителей.

Ученик обязан возместить такой же новый учебник и в конце учебного года отдать его в библиотеку взамен испорченного.

Учебники без обложек также могут быть изъяты у обучающихся на время, пока не будут приобретены обложки.