

«Принято»
на заседании педагогического совета
ГБОУ СОШ с.Новое Усманово
Протокол №1 от «29» августа 2024г

«Утверждаю».
Директор
ГБОУ СОШ с.Новое Усманово
_____/Г.К. Маннапова/
Приказ №30-ОД «30» августа 2024г.

«Согласовано»
Протокол Управляющего Совета
Протокол №1 от «30» августа 2024г.

Положение о профилактической работе с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении

I. Общие положения

1.1. Положение о профилактической работе в образовательной организации с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении (далее Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 24.06.1999г. № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.2. Настоящее Положение определяет функциональные обязанности ОО и принципы взаимодействия с учреждениями, занимающимися профилактикой безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.3. Учету подлежат семьи, находящиеся в социально опасном положении и семьи «группы риска», находящиеся в трудной жизненной ситуации.

1.4. Основные определения и понятия:

Семья, находящаяся в социально опасном положении – это семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют свои обязанности по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

Основными критериями при определении семей этой категории являются:

- неисполнение родителями своих обязанностей по жизнеобеспечению детей (отсутствие у детей необходимой одежды, регулярного питания несоблюдение санитарно-гигиенических условий проживания);
- отсутствие условий для воспитания детей (отсутствие работы у родителей, жилья и т.д.);
- отсутствие личного примера в воспитании детей со стороны родителей (пьянство, употребление наркотических средств, аморальный образ жизни);
- вовлечение детей в противоправные действия (попрошайничество, проституция);
- жестокое обращение с детьми со стороны родителей (нанесение физического, психического и морального ущерба ребенку);
- отсутствие контроля за воспитанием и обучением детей (отсутствие связи со школой, невнимание родителей к успеваемости ребенка);

- семьи, в которых дети совершили преступление или правонарушение.

Из определений **«несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении»** следует, что даже если несовершеннолетний проживает во внешне благополучной семье, но совершил преступление или систематически совершает правонарушения, то данная семья относится к категории **семей, находящихся в социально опасном положении.**

Семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации – это семья, члены которой уязвимы вследствие каких-либо обстоятельств или могут понести ущерб от определенных социальных воздействий окружающей среды.

К таким группам относятся следующие категории семей:

- малообеспеченные;
- многодетные;
- неполные семьи;
- семьи, мобилизованных;
- приемные семьи.

1.5 Целью учета таких семей является организация взаимодействия специалистов разного профиля в диагностике, коррекции и реабилитации дезадаптированных детей, оказание им квалифицированной помощи.

II. Функциональные обязанности образовательной организации

2.1. Образовательная организация формирует внутришкольный банк данных семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации на 1 октября ежегодно.

2.2. Образовательная организация проводит индивидуально - профилактическую работу - своевременное выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально педагогической реабилитации и предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

2.3. Образовательная организация проводит профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, осуществляя систему социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, в совокупности с индивидуальной работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в СОП.

2.4. Образовательная организация принимает участие в организации летнего отдыха, досуга, занятости несовершеннолетних.

2.5. Образовательная организация ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательной организации.

2.6. Педагогический коллектив разрабатывает и внедряет в практику работы общеобразовательного учреждения программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, на формирование социальных навыков коммуникации: выявляют несовершеннолетних, имеющих отклонения в развитии или поведении, проводят их комплексное обследование для ЦМППК, с целью определения дальнейшего обучения и воспитания

несовершеннолетнего, оказания психолого-педагогической помощи;

- организует социально-культурную среду для несовершеннолетних из семей, находящихся в СОП с целью профилактики безнадзорности несовершеннолетних;
- осуществляет работу Совета профилактики в школе;
- предоставляет в недельный срок характеристики на несовершеннолетних по запросу КДН, ПДН и д.р.;
- принимает участие в работе КДН , ПДН ,Центр Семья.

III. Порядок учета

1. Учету подлежат семьи, где доминирует фактор:

- Недостаточная психолого-педагогическая грамотность родителей;
- Жестокое обращение с ребенком;
- Семья, где родители злоупотребляют спиртными напитками (оба родителя);
- Неполная семья, где родители злоупотребляют спиртными напитками (мать- одиночка, утеря кормильца, развод);
- Родители лишены родительских прав, дети находятся в государственных учреждениях;
- Родители ограничены в родительских правах, но дети проживают вместе с ними;
- Семья в состоянии развода или после развода;
- Полная семья, один из родителей злоупотребляет спиртными напитками;
- Отсутствие условий для воспитания детей (отсутствие работы, жилья у родителей).

2. Учету подлежат несовершеннолетние:

- Имеющие склонность к вредным привычкам;
- Регулярно или систематически пропускающие занятия без уважительных причин более 10 дней;
- Имеющие склонность к девиантному поведению.

3. Решение о постановке на учет выносится на Совете по профилактике асоциального поведения.

4. До принятия решения о постановке на учет классный руководитель (воспитатель, педагог-психолог) проводит подготовительную работу: посещает семью, беседует с родителями (или лицами их заменяющими), выясняет все аспекты проблемы и возможные причины ее возникновения, с согласия несовершеннолетнего (или родителей) организует консультацию психолога, составляет психолого-педагогическую характеристику.

5. Совет профилактики, рассмотрев представленные документы (психолого- педагогическую характеристику, акт обследования, объяснительные и другие документы) принимает решение о подаче ходатайства в КДН о постановке семьи на учет и планирует основные направления работы с подростком и семьей.

6. Решение о снятии с учета принимается в случае положительного результата проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет.

Решение о снятии с учета принимается на Совете профилактики.

IV. Содержание работы с семьями, находящимися в социально опасном положении и «группы риска».

1. Педагог - психолог, классный руководитель в зависимости от степени неблагополучия семьи периодически посещает семьи для контроля за ситуацией и оказания помощи; каждое посещение оформляется контрольным актом с анализом доминирующего фактора в характеристике семьи:
 - 1 раз в неделю - посещение семей, где родители допускают физическое насилие в отношении детей, где дети голодают;
 - 1 раз в месяц - посещение семей, где родители злоупотребляют спиртными напитками, наркотическими веществами, не контролируют поведение ребенка, являются правонарушителями или ребенок является правонарушителем;
 - 1 раза в год - посещение семьи группы риска;классный руководитель планирует и контролирует занятость учащихся во второй половине дня, в каникулы, посещаемость уроков, текущую итоговую успеваемость учащихся;
 - о проведенных мероприятиях классный руководитель (педагог-психолог) докладывает на Совете профилактики, педагогическом совете, совещании при директоре;
 - коллегиально составляется программа общепрофилактической и реабилитационной работы с семьей;
 - о всех значимых изменениях (негативных и позитивных) классный руководитель (педагог психолог) докладывает заместителю директора по воспитательной работе.
2. Общеобразовательное учреждение реализует межведомственный подход к реабилитационному процессу, основанный на единой информационной базе. Обеспечивает защиту прав и законных интересов несовершеннолетних.
3. Перечень документов образовательной организации, необходимых для проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися;
 - план образовательной организации по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся (приложение 1);
 - банк данных об обучающихся, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа (приложение 2);
 - журнал профилактической работы с обучающимися классных руководителей (приложение 3);
 - индивидуальные планы психологического сопровождения и коррекции поведения обучающихся педагога-психолога;

Приложение 1

План образовательной организации по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся

№ п/п	Мероприятие	Планируемая дата проведения	Ответственный	Категория участников

Приложение 2

№	ФИО обучающегося	класс	Вид учета	Причина постановки	Прим.

Приложение 3

Журнал профилактической работы с обучающимися 20 /20 учебный год

№п/п	Ф.И. учащегося/ группы обучающихся	Дата проведения мероприятия (беседа, консультация, классный час)	Название, основное содержание
1			
2			
3			

