

Утверждено  
Директором ГБОУ СОШ  
с.Новое Усманово  
\_Г.К.Маннапова  
29.08.2023 г

# План работы школьной библиотеки на 2023-2024 учебный год

Современные технологии становятся неотъемлемой частью жизни многих людей, в том числе и школьников. Большинство предпочитает скачать электронную книгу на телефон, чем посетить заведение, располагающее большим количеством интересной информации. Школьный информационно-библиотечный центр образовательного учреждения должен стать культурным, информационным, просветительским и воспитательным центром образовательной среды школы.

**Цель:** способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации, в том числе и печатным изданиям.

### ***1. Основные задачи:***

- формирование фонда ШБ ГБОУ СОШ с.Новое Усманово в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, с опорой на образовательные программы;
- обеспечение участникам образовательного процесса – обучающимся, педагогическим работникам, родителям – доступа к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях;
- воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала;
- развитие и поддержка в детях привычки чтения и учения, умения пользоваться ШБ ГБОУ СОШ с.Новое Усманово;
- воспитание любви к книге;
- формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации;

- обучение работе со справочной литературой;
- овладение новыми технологиями работы;
- воспитание бережного отношения к фонду и к учебникам школы;
- информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о перечне учебников, входящих в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в ШБ ГБОУ СОШ с.Новое Усманово;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов;
- создание комфортной среды в школьном информационно-библиотечном центре для пользователей.

## ***2. Направление деятельности и основные функции ШБ ГБОУ СОШ с.Новое Усманово:***

- пополнение банка педагогической информации;
- разработка, приобретение, усовершенствование программного обеспечения;
- оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации;
- создание учителям условий для получения информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения через каталоги, а также предоставление возможности просмотреть и отобрать необходимое;
- оказание учителям практической помощи при проведении уроков, мероприятий;
- создание (на основе имеющихся в ШБ ГБОУ СОШ с.Новое Усманово методических описаний) обучающих программ для интеллектуального развития школьников, формирования навыков и умений самостоятельной, творческой, поисково-исследовательской работы с различными источниками информации;
- создание условий для чтения книг и периодических изданий.

## **Основные функции:**

- *образовательная* - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и программе развития;
- *информационная* - предоставлять участникам образовательного процесса возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя;
- *культурная* - организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогов.
- *воспитательная* - прививать учащимся любовь к родине, патриотизм, как по отношению к государству, так и к родному краю.

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы</b>			



	обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в наступающем учебном году	сентябрь	
5	Составление отчетных документов по обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой	первая половина сентября	педагог -библиотекарь
6	Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ	постоянно	педагог -библиотекарь
7	Проведение работы по обеспечению сохранности учебного фонда (рейды по классам)	в течение учебного года	педагог -библиотекарь, классные руководители
8	Выдача учебников	август-сентябрь	педагог-библиотекарь
9	Прием учебников взамен утерянных	по мере необходимости	педагог –библиотекарь
10	Работа с резервным фондом учебников. Передача излишков учебной литературы в другие школы. Получение недостающих учебников из других ОУ	постоянно	педагог -библиотекарь
<b><i>2. Работа с фондом художественной литературы</i></b>			
1	Своевременное проведение обработки и регистрации в алфавитном каталоге поступающей литературы	постоянно	педагог-библиотекарь
2	Обеспечение свободного доступа к художественной	постоянно	педагог-библиотекарь

	литературе, к периодике		
3	Выдача изданий читателям	постоянно	педагог-библиотекарь
4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	постоянно	педагог-библиотекарь
5	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом изданий в библиотеку	постоянно	педагог-библиотекарь
6	Ведение работы по сохранности фонда. Организация мелкого ремонта художественных изданий с привлечением учащихся на уроках труда в начальных классах. Оформление книжной выставки: «Эти книги вы лечили сами»	постоянно	педагог-библиотекарь, учителя труда и нач.кл.
7	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	постоянно	педагог-библиотекарь
8	Списание художественной литературы с учетом ветхости и морального износа	постоянно	педагог-библиотекарь
9	Прием художественной литературы взамен утерянной, списание утерянной литературы	постоянно	педагог-библиотекарь
10	Сверка фонда со списком экстремистских изданий	Не реже 1 раза в квартал	педагог-библиотекарь
<b><i>3. Справочно-библиографическая работа</i></b>			

1	Каталогизация новых поступлений литературы	по мере поступления	педагог-библиотекарь
2	Учет новых поступлений периодики	по мере поступления	педагог-библиотекарь
3	Учет учебников по программам и классам	в течение года	педагог-библиотекарь
<b><i>4. Работа с читателями</i></b>			
1	Обслуживание читателей на абонементе, работа с абонементом учащихся, педагогов, технического персонала, родителей	постоянно	педагог- библиотекарь
2	Обслуживание читателей в читальном зале	постоянно	педагог- библиотекарь
3	Рекомендательные беседы при выдаче книг. Беседы с учащимися о прочитанной литературе	постоянно	педагог- библиотекарь
4	Рекомендательные и рекламные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку (художественных, справочных, научно-методических)	постоянно	педагог- библиотекарь
5	Оформление выставок: «Мир сказочных приключений», «Книг заветные страницы помогают нам учиться», «Это новинка!», «Твое свободное время», «Спутники любознательных» и др.	постоянно	педагог- библиотекарь



6	<p>Привлечение читателей в библиотеку:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экскурсии в школьную и детскую библиотеки с учащимися 1-х классов,</li> <li>- проведение бесед: «Правила пользования библиотекой», «Бережное отношение к книге»,</li> <li>- проведение перерегистрации всех читателей,</li> <li>- обзор новых книг. 2-4 классы</li> </ul> <p style="text-align: center;">5-7 классы</p>	<p>декабрь</p> <p>постоянно</p> <p>при записи в библиотеку,</p> <p>сентябрь, октябрь</p>	<p>педагог- библиотекарь, классные руководители</p> <p>педагог-библиотекарь</p>
7	Выполнение читательских запросов по внеклассному чтению (подбор литературы, составление рекомендательных списков, проведение тематических обзоров)	постоянно	педагог-библиотекарь
8	Индивидуальная работа с читателями	постоянно	педагог – библиотекарь
<b><i>5. Работа с родителями (законными представителями)</i></b>			
1	Информирование о перечне необходимых учебников, учебных пособий, входящих в комплект учебной литературы данного класса на предстоящий год	май - сентябрь	педагог – библиотекарь, классные руководители
2	Информирование о числе учебников, имеющих в фонде учебной литературы библиотеки	май - сентябрь	педагог – библиотекарь
3	Ознакомление с порядком обеспечения учебниками и	в течение	педагог – библиотекарь,

	учебными пособиями учащихся в предстоящем учебном году, с правилами пользования учебниками из фонда библиотеки	года	классные руководители
4	<p>Оформление уголка с обязательными рубриками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- положение о порядке обеспечения учащихся учебниками и учебными пособиями,</li> <li>- правила пользования учебниками из фонда ШБ ГБОУ СОШ с.Новое Усманово ,</li> <li>- список учебников по классам, по которому будет осуществляться образовательный процесс в новом учебном году</li> </ul>	сентябрь	педагог – библиотекарь
<b><i>6. Работа с педагогическим коллективом</i></b>			
1	Формирование заказов на новую учебную литературу совместно с педагогами	апрель-май	педагог- библиотекарь, педагоги – предметники
2	Составление совместно с ответственным за организацию учебно-методического обеспечения образовательного процесса сводного заказа на учебники и учебные пособия, представление его на утверждение директору	апрель-май	педагог- библиотекарь, руководители УМО
3	Информирование о новинках в области учебно-методической, психолого-педагогической литературы, об изменениях в фонде учебной литературы	постоянно	педагог- библиотекарь

4	Подбор литературы в помощь педагогам для проведения родительских собраний, классных часов, педсоветов, предоставление информационных ресурсов для воспитательной работы	постоянно	педагог- библиотекарь
5	Отчетность о книгообеспеченности учебного процесса по установленной форме	сентябрь	педагог- библиотекарь
<b><i>7.Работа с учащимися школы</i></b>			
1	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы ШБ ГБОУ СОШ с.Новое Усманово	постоянно	педагог – библиотекарь
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, информирование классных руководителей	постоянно	педагог – библиотекарь
3	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в ШБ ГБОУ СОШ с.Новое Усманово , о культуре чтения	по факту записи	педагог – библиотекарь
4	Оформление стенда-рекомендации о правилах поведения в ШБ ГБОУ СОШ с.Новое Усманово	октябрь	педагог – библиотекарь
5	Информирование классных руководителей о читательской активности учащихся их классов	постоянно	педагог – библиотекарь
6	Подготовка рекомендательных списков художественной литературы для различных возрастных категорий учащихся	постоянно	педагог – библиотекарь
7	Организация наглядной пропаганды, информация для	постоянно	педагог-библиотекарь

	читателей о новых поступлениях в ШБ ГБОУ СОШ с.Новое Усманово (выставки, обзоры)		
8	Акции среди учащихся: «Лучший читающий класс года, «Лучший читатель в классе».	май	педагог-библиотекарь
	Пропаганда библиотечно-библиографических знаний:	постоянно	педагог-библиотекарь
9	Проведение библиотечных уроков, бесед:	в течение года	педагог-библиотекарь
10	<u>1 класс:</u> Урок № 1: «Первое посещение ШБ ГБОУ СОШ с.Новое Усманово » (ознакомительная экскурсия).  Урок № 2: «Посвящение в читатели. Запись в ШБ ГБОУ СОШ с.Новое Усманово . Правила обращения с книгой».	декабрь-январь	педагог-библиотекарь, кл. руководители
11	<u>2 класс:</u> Урок № 1: «Роль и назначение ШБ ГБОУ СОШ с.Новое Усманово . Понятие об абонементе и читальном зале. Расстановка книг на полках».  Урок № 2: «Строение книги. Элементы книг».	сентябрь-декабрь	педагог-библиотекарь, кл. руководители
12	<u>3 класс:</u> Урок № 1: «Структура книги. Подготовка к самостоятельному выбору книг».	сентябрь-декабрь	педагог-библиотекарь, кл. руководители

	Урок № 2: «Говорящие обложки (самостоятельный выбор книги в ШБ ГБОУ СОШ с.Новое Усманово . Правила чтения) ».		
13	<u>4 класс:</u> Урок № 1: «Твои первые словари, энциклопедии, справочники». Урок № 2: «История книги. Древнейшие библиотеки».	сентябрь-декабрь	педагог-библиотекарь, кл. руководители
14	<u>5-6 классы:</u> Игра повторение: «Структура книги».	сентябрь-декабрь	педагог-библиотекарь, кл. руководители
15	<u>7-9 классы:</u> «Периодические издания, адресованные подросткам». Художественная литература для старших подростков. Основные жанры и виды: библиографические очерки, повести, мемуары, публицистические произведения».	январь-февраль	педагог-библиотекарь, кл. руководители
16	<u>9-11 классы :</u> «Техника интеллектуального труда. Методы работы с информацией. Анализ художественной, научно-популярной, учебной, справочной литературы».	март-апрель	педагог-библиотекарь, кл. руководители
<b><i>8. Массовая работа</i></b>			
1	Оформление книжных выставок, стендов к предметным неделям	по предметным	педагог- библиотекарь

		неделям	
2	Ежемесячные выставки к юбилейным датам известных отечественных и зарубежных писателей, писателей-земляков, знаменательным и памятным датам (согласно календарю знаменательных дат) <i>(Приложение № 1)</i>	постоянно	педагог- библиотекарь
3	Выставки книг-юбиляров <i>(Приложение № 2)</i>	постоянно	педагог - библиотекарь
4	Тематические книжные полки «Читайте с увлечением все эти приключения»	постоянно	педагог - библиотекарь
5	Организация выставки «Будьте здоровы», подбор картотеки статей о здоровом образе жизни	февраль	педагог - библиотекарь
6	Организация выставки «Здоровье планеты — твоё здоровье»	апрель	педагог - библиотекарь
7	Организация выставки книг «Огненные версты Победы» ко дню Победы.	май	педагог - библиотекарь
8	Обзор статей газет и журналов	постоянно	педагог - библиотекарь
9	Участие в праздновании знаменательных и памятных дат	в течение года	педагог - библиотекарь
<b>9. Организационная работа</b>			
1	Участие в районных совещаниях, проводимых управлением образования	постоянно	педагог - библиотекарь

2	Участие в заседаниях районного методического объединения	постоянно	педагог - библиотекарь
3	Взаимодействие с ШИБЦ и библиотеками района	постоянно	педагог - библиотекарь
<b><i>10. Профессиональное развитие</i></b>			
1	Самообразование: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изучение локальных актов, касающихся работы,</li> <li>• Постоянное изучение профессиональной литературы и периодических изданий для библиотекарей</li> </ul>	постоянно	педагог - библиотекарь
2	Изучение и использование опыта лучших школьных библиотекарей: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Посещение семинаров</li> <li>• Участие в работе тематических круглых столов</li> <li>• Присутствие на открытых мероприятиях</li> <li>• Индивидуальные консультации</li> </ul> участие в конкурсах	постоянно	педагог - библиотекарь
3	Повышение квалификации		педагог - библиотекарь

### ***3. Планирование работы по формированию фонда ШБ ГБОУ СОШ с.Новое Усманово:***

## Приложение № 1

### *Знаменательные и памятные даты на 2023 – 2024 учебный год:*

**2023 год**- год педагога и наставника в России

**22 августа** – День Государственного флага РФ. Ежегодно 22 августа в России отмечается День Государственного флага Российской Федерации, установленный на основании Указа Президента Российской Федерации № 1714 от 20 августа 1994 года.

**1 сентября** – День знаний.

**3 сентября** – День солидарности в борьбе с терроризмом. Эта самая новая памятная дата России, установленная федеральным законом «О днях воинской славы России» от 6 июля 2005 года. Она связана с трагическими событиями в Беслане.

**11 сентября** - День памяти жертв фашизма - международная дата, которая отмечается ежегодно, во второе воскресенье сентября и посвящена десяткам миллионов жертв фашизма.

**21 сентября** – Международный день мира. В 1982 году в своей резолюции Генеральная Ассамблея ООН провозгласила Международный день мира как день всеобщего прекращения огня и отказа от насилия.

**27 сентября** - День воспитателя и всех дошкольных работников в России. Он был учреждён по инициативе ряда российских педагогических изданий в 2004 году.



**1 октября** – Международный день пожилых людей. 14 декабря 1990 года Генеральная Ассамблея ООН постановила считать 1 октября Международным днем пожилых людей.

**5 октября** – День учителя.

**26 октября** - Международный день школьных библиотек (Учреждён Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается в четвёртый понедельник октября).

**4 ноября** – День народного единства. 4 ноября — день Казанской иконы Божией Матери — с 2005 года отмечается как День народного единства.

**18 ноября** - День рождения Деда Мороза. Считается, что именно 18 ноября на его вотчине — в Великом Устюге — в свои права вступает настоящая зима, и ударяют морозы.

**29 ноября** – День матери в России. Установленный Указом Президента Российской Федерации Б. Н. Ельцина № 120 «О Дне матери» от 30 января 1998 года, он празднуется в последнее воскресенье ноября.

**3 декабря** - День Неизвестного Солдата – в память о российских и советских воинах, погибших в боевых действиях на территории нашей страны или за ее пределами. Решение об его учреждении было принято Госдумой в октябре 2014 года, а соответствующий указ был подписан президентом РФ 5 ноября 2014 года.

**8 февраля** - День памяти юного героя-антифашиста отмечается в мире с 1964 года, который утвержден был очередной Ассамблеей ООН, в честь погибших участников антифашистских демонстраций - французского школьника Даниэля Фери (1962) и иракского мальчика Фадыла Джамала (1963).

**15 февраля** - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. В этот день, 15 февраля 1989 года, последняя колонна советских войск покинула территорию Афганистана.

**21 февраля** – Международный день родного языка. Международный день родного языка, провозглашенный Генеральной конференцией ЮНЕСКО 17 ноября 1999 года, отмечается каждый год с февраля 2000 года с целью содействия языковому и культурному разнообразию.

**23 февраля** – День защитника Отечества. С 1922 года в СССР эта дата ежегодно традиционно отмечалась как «День Красной армии», с 1946 года — «День Советской армии», с 1949 по 1991 годы — «День Советской армии и Военно-морского флота», с 1995 г – «День защитников Отечества», с 2006 – «День защитника Отечества».

**8 марта** – Международный женский день.

**21 марта** – Всемирный день поэзии. В 1999 году на 30-й сессии генеральной конференции ЮНЕСКО было решено ежегодно отмечать Всемирный день поэзии 21 марта.

**27 марта** – Всемирный день театра. Установлен в 1961 году IX конгрессом Международного института театра.

**1 апреля** – День смеха.

**2 апреля** – Международный день детской книги. Начиная с 1967 года по инициативе и решению Международного совета по детской книге 2 апреля, в день рождения великого сказочника из Дании Ганса Христиана Андерсена, весь мир отмечает Международный день детской книги.

**7 апреля** – Всемирный день здоровья, отмечается ежегодно в день создания в 1948 году Всемирной организации здравоохранения.

**11 апреля** - Международный день освобождения узников фашистских. Дата установлена в память об интернациональном восстании узников концлагеря Бухенвальд, произошедшем 11 апреля 1945 года.

**12 апреля** - Всемирный день авиации и космонавтики.

**1 мая** – Праздник труда (День труда).

**9 мая** – День Победы в Великой Отечественной войне.

**15 мая** – Международный день семьи, учрежден Генеральной Ассамблеей ООН в 1993 году.

**24 мая** - День славянской письменности и культуры. Ежегодно 24 мая во всех славянских странах торжественно прославляют создателей славянской письменности Кирилла и Мефодия — учителей словенских.

**27 мая** – Общероссийский день библиотек. Установлен Указом Президента РФ Б.Н. Ельцина № 539 от 27 мая 1995 года.

### ***Календарь знаменательных дат на 2023-2024 учебный год***

**2018 - 2027 -** Десятилетие детства в Российской Федерации  
(Указ Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года № 240 "Об  
объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства")

**2022 - 2032 -** Международное десятилетие языков коренных народов  
*(По решению ООН (резолуция A/RES/74/135).  
Правительство России утвердило план мероприятий Международного десятилетия языков коренных народов. Распоряжение от 9 февраля 2022 года 204-р)*

**2022 - 2031 -** Десятилетие науки и технологий в Российской Федерации  
*(Указ Президента Российской Федерации от 25.04.2022 № 231)*

**2023 год**

➤ Год педагога и наставника в Российской Федерации. *(Указ Президента Российской Федерации от 27.06.2022 № 401).*

**2024год**

➤ Год волонтерского движения

---

## **Исторические даты:**

- 8 ноября** 80 лет (1943 г.) со дня учреждения: - военного ордена «Победа»  
*(высший военный орден СССР, который был вручён всего 20 раз российским и зарубежным военачальникам);*  
- ордена Славы трёх степеней  
*(Орден Славы - это единственное боевое отличие, предназначенное для награждения исключительно солдат и сержантов (в авиации также и младших лейтенантов); это единственный орден СССР, выдававшийся только за личные заслуги и никогда не выдававшийся ни воинским частям, ни предприятиям, ни организациям).*
- 30 ноября** 30 лет со дня утверждения Государственного Герба РФ (1993)
- 12 декабря** 30 лет со дня принятия Конституции РФ

*(Проект принят народом России 12 декабря 1993 г. Вступила в силу со дня опубликования 25 декабря 1993 г.)*

**27 января**

80 лет со дня полного снятия блокады Ленинграда (1944)

**31 января**

100 лет Первой Конституции СССР

**8 февраля**

300 лет со дня основания Российской Академии наук.

*(В 1724 году Пётр I подписал соответствующий указ).*

**1 марта**

460 лет со дня издания первой печатной книги «Апостол» Ивана Фёдорова (1564г.)

**18 марта**

10 лет со дня воссоединения Крыма с Россией

*(18 марта 2014 года в Георгиевском зале Большого Кремлевского дворца в Москве главами России и Республики Крым подписан межгосударственный договор, согласно которому Республика Крым и город Севастополь не просто приняты в состав РФ, но и стали её новыми субъектами).*

**8 апреля**

80 лет со дня начала операции по освобождению Крыма от немецко-фашистских захватчиков (1944)

**16 апреля**

90 лет со дня учреждения звания Герой Советского Союза (1934)



## **Краеведческие даты:**

**2023г**

**25 лет** назад (1998 год) Самарской Губернской Думой был принят Закон Самарской области «О государственных символах области», которым устанавливались региональные ГЕРБ и ФЛАГ.

**135 лет** назад (1888 год) завершено строительство нового здания городского театра в Самаре. После освящения был дан первый спектакль-драма П.Невежина «Вторая молодость». В зрительном зале нового театра 1 123 места.

**120 лет** назад (1903 год) на улице Льва Толстого,94 состоялось торжественное открытие дома, которому было присвоено имя А.С.Пушкина (архитектор Ф.Засухин ). В нём размещены: зрительный зал на 735 зрителей, библиотека читальня, дешёвая чайная-столовая.

**2024г**

## **Юбилей:**

7 сентября	<b>100 лет</b> со дня рождения <b>Эдуарда Аркадьевича Асадова</b> (1923-2004), советского поэта
8 сентября	<b>100 лет</b> со дня рождения <b>Расула Гамзатовича Гамзатова</b> (1923-2003), советского поэта
9 сентября	<b>195 лет</b> со дня рождения <b>Льва Николаевича Толстого</b> (1828-1910), русского писателя
15 сентября	<b>100 лет</b> со дня рождения <b>Михаила Танича</b> (1923-2008), советского и российского поэта-песенника
8 октября	<b>200 лет</b> со дня рождения <b>Ивана Сергеевича Аксакова</b> (1823-1866), русского писателя

14 октября	<b>85</b> лет со дня рождения <b>Владислава Петровича Крапивина</b> (1938-2020), русского писателя
22 января	<b>120</b> лет со дня рождения <b>Аркадия Петровича Гайдара</b> (Голикова) (1904-1941) писателя
29 января	<b>180</b> лет со дня рождения <b>В.М. Максимова</b> (1844-1911), русского художника
8 февраля	<b>190</b> лет со дня рождения <b>Д.И. Менделеева</b> (1834-1907), учёного-энциклопедиста
11 февраля	<b>130</b> лет со дня рождения <b>Виталия Валентиновича Бианки</b> (1894-1959), писателя
13 февраля	<b>255</b> лет со дня рождения баснописца <b>Ивана Андреевича Крылова</b> (1769 – 1844)
9 марта	<b>90</b> лет со дня рождения <b>Юрия Алексеевича Гагарина</b> (1934-1968), Первого космонавта
23 апреля	<b>460</b> лет со дня рождения <b>Уильяма Шекспира</b> (1564-1616), английского драматурга, поэта
1 мая	<b>100</b> лет со дня рождения <b>Виктора Петровича Астафьева</b> (1924-2001), писателя
9 мая	<b>100</b> лет со дня рождения <b>Булата Шалвовича Окуджавы</b> (1924-1997), поэта, писателя

***В 2023 году исполняется:***

 90 лет издательству «Детская литература» (сентябрь 1933)

***В 2024 году исполняется:***



📖 100 лет со дня выхода первого номера детского журнала «Пионер» (15 марта 1924г.)

📖 190 лет со времени выхода сказки Петра Павловича Ершова «Конёк-Горбунок» (1834)

170 лет со времени выхода повести И.С. Тургенева «Муму» (1854)

