

Утверждаю:
Директор ГБОУ СОШ
с. Новое Усманово
_____ Г.К. Маннапова
Приказ № 3/1-од от 13.01.2023

План-график мероприятий по введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в ГБОУ СОШ с. Новое Усманово на 2023 – 2025 годы.

№ п/п	Направление деятельности/ мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
I. Организационно-управленческое и нормативное обеспечение введения обновленного ФГОС СОО				
1.	Создание рабочих групп по обеспечению перехода на обучение по обновленному федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования (далее – обновленный ФГОС СОО) и введению федеральных основных общеобразовательных программ (далее – ФООП) В ГБОУ СОШ с. Новое Усманово	Январь-март 2023	Заместитель директора по УВР	Приказ директора школы о создании рабочей группы.
2.	Формирование плана мероприятий по обеспечению введения обновленного ФГОС СОО, ФООП	Январь-март 2023	Директор школы Руководители МО учителей-предметников	Приказ директора школы об утверждении плана мероприятий по обеспечению введения обновленного ФГОС СОО, ФООП

3.	Формирование плана работы по организационно-методическому сопровождению введения обновленного ФГОС СОО, ФООП, участие в серии совещаний по организационному и методическому сопровождению работ по введению обновленного ФГОС СОО, ФООП	Январь-март 2023	Руководители МО учителей-предметников	План работы по организационно-методическому сопровождению введения обновленного ФГОС СОО, ФООП, синхронизированы процессы управления введением обновленного ФГОС СОО, ФООП
4.	Изучение содержания обновленного ФГОС СОО, ФООП, федеральных образовательных программ. Организация и проведение семинаров и совещаний.	Январь-май 2023	Директоршколы, заместитель директора по УВР, руководители МО учителей-предметников	Составлен перечень дефицитов при введении обновленного ФГОС СОО, ФООП, определены способы по их ликвидации
5.	Организация участия педагогов ГБОУ СОШ с. Новое Усманово в совещаниях ИРО и Минпросвещения России по актуальным вопросам введения обновленного ФГОС СОО, ФООП	По отдельному графику	Директоршколы, заместитель директора по УВР	Обеспечена своевременная коррекция действий управленческих команд в рамках введения обновленного ФГОС СОО, ФООП
II. Методическое обеспечение введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования				
6.	Разработка основных образовательных программ общего образования ГБОУ СОШ с. Новое Усманово на основе ФООП	Март-август 2023	Директоршколы, заместитель директора по УВР, руководители	Основная образовательная программа ГБОУ СОШ с. Новое Усманово

			МО учителей-предметников	
7.	Определение учебников и учебных пособий для реализации предметов учебного плана	Февраль-март 2023	Заместитель директора по УВР	Приказ директора, заявка на закупку учебников и учебных пособий
8.	Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленного ФГОС СОО, ФООП	Апрель-август 2023	Заместитель директора по УВР, руководители МО учителей-предметников	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе
9.	Организация системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся, организация использования учителями-предметниками федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности	По отдельному плану	Директор школы, заместитель директора по УВР	Повышение качества образования
III. Кадровое обеспечение введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования				

10.	Определение кадрового состава реализации обновленного ФГОС СОО	Февраль-апрель 2023	Директоршколы	Предварительное комплектование
11.	Формирование дорожной карты по повышению квалификации педагогических работников по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС СОО, ФООП	Февраль-март 2023	Директор школы	Дорожная карта
12.	Организация повышения квалификации педагогических работников по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС СОО, ФООП	Апрель-август 2023	Директор школы	Повышение квалификации: апрель – май 2023г. – управленческие команды; апрель – сентябрь 2023г. – учителя;
IV. Мониторинг готовности ГБОУ СОШ с. Новое Усманово к введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования				
13.	Проведение индивидуальных собеседований с руководителем МО с целью снижения рисков при переходе к реализации обновленного ФГОС СОО, ФООП	Август 2023	Директор школы	Обеспечен промежуточный контроль готовности ОО к введению обновленного ФГОС СОО, ФООП
14.	Организация контроля по выполнению мероприятий, обеспечивающих переход на обучение по обновленному ФГОС СОО, ФООП	В соответствии с указанными сроками	Директор школы	Мониторинг выполнения плана мероприятий по состоянию на 01.04.2023, 25.06.2023, 15.08.2023
V. Информационное обеспечение введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования				

15.	Информационное сопровождение перехода на обновленный ФГОС СОО, ФООП	Январь-октябрь 2023	Заместитель директора по УВР, руководители МО учителей - предметников, руководитель рабочей группы	Формирование и реализация планов организации информационной кампании о переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО, ФООП в ОО
16.	Взаимодействие с родителями	Январь-декабрь 2023 в соответствии с планом мероприятий школьного родительского собрания	Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители МО учителей-предметников Председатели школьного родительского собрания	Информационно-разъяснительные мероприятия по вопросам перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО, ФООП