

Утверждено
приказом по школе
от 31.08.2021 года №24 -од
Директор ГБОУ СОШ
с. Новое Усманово

/Маннапова Г.К./

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОФИЛЬНОЙ СМЕНЕ

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Новое Усманово муниципального района Камышлинский Самарской области,
ГБОУ СОШ с. Новое Усманово

Принято

на педагогическом совете

протокол №1 от 31.08.2021г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Профильная смена организуется на базе ГБОУ СОШ с. Новое Усманово на период школьных каникул.
- 1.2. Профильная смена в своей деятельности руководствуется Уставом Учреждения и настоящим положением.

1. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Основной целью деятельности профильной смены является
 - выявление детей и молодежи, проявляющих способности, сопровождение и мониторинг их дальнейшего развития,
 - координация, организация и проведение интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом,
 - проведение культурно - досуговой, спортивно – оздоровительной, воспитательной, социальной работы с детьми и подростками.
- 2.2. Задачи:
 - создание необходимых условий для интеллектуального развития, развития творческих способностей обучающихся, оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени, формирование у обучающихся общей культуры.
 - реализация потребности детей в общении, удовлетворение познавательных интересов, развитие их творческих способностей.
 - обеспечение активного, эмоционально насыщенного отдыха в каникулярный период.

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ

- 3.1 Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом Учреждения, исходя из следующих принципов педагогической деятельности:
 - единства воспитательной, образовательной и оздоровительной работы;
 - учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков;
 - поддержки инициативы и самостоятельности воспитанников.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

- 4.1. Учреждение самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.
- 4.2. Распорядок деятельности профильной смены составляется с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, их возрастных особенностей, специфики мероприятий, установленных санитарно-гигиенических норм.

4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- 5.1. К педагогической деятельности на профильной смене допускаются лица, имеющие высшее и среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников, прошедшие соответствующее медицинское обследование.
- 5.2. Список работников профильной смены утверждается приказом директора школы.
- 5.3. Воспитатели профильной смены несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей.

5. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ

- 6.1. Педагогические услуги предоставляются бесплатно.
- 6.2. Финансирование дополнительных услуг культурно-массового характера (посещение кино, музеев, выставок, организацию туристических поездок и т.д.) производится за счет средств родителей.