

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
СП «Детский сад «Ляйсан»
ГБОУ СОШ с. Новое Усманово
Протокол № 3
От «21» марта 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ СОШ с. Новое Усманово:
Г.К. Маннипова
«11» марта 2014 г.
(подпись № 11/1)

Положение

о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с
ФГОС ДО в СП ГБОУ СОШ с. Новое Усманово

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
Конвенцией о правах ребенка ООН;
Приказом Минобрнауки России от 30.08. 2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;
Уставом ГБОУ СОШ с. Новое Усманово

2. Цель и задачи взаимодействия с семьями воспитанников

2.1. Цель и задачи взаимодействия с семьями воспитанников - обеспечение полноценного развития личности ребенка.

2.2. Задачи:

- Работа с коллективом Учреждения по организации взаимодействия с семьями воспитанников, ознакомление педагогов с системой новых форм работы с родителями.
- Повышение педагогической культуры родителей, активизации и обогащение воспитательных умений родителей.
- Вовлечение родителей в деятельность Учреждения, совместная работа по обмену опытом

- Установление партнерских отношений с семьей каждого воспитанника
- Создание атмосферы взаимопонимания, общности интересов, эмоциональный взаимоподдержки.

3. Организация взаимодействия с семьями воспитанников

3.1 Работа с родителями имеет дифференцированный подход, учитывает социальный статус, микроклимат семьи, родительские запросы и степень заинтересованности родителей деятельностью учреждения, повышение культуры педагогической грамотности.

3.2. Взаимодействие с семьями начинается с анализа социального статуса состава родителей, их настроения и ожиданий от пребывания ребенка в детском саду. Проводится анкетирование, личные беседы, которые помогут правильно выстроить работу, сделать ее эффективной, подобрать интересные формы взаимодействия с семьей.

3.3 помимо традиционных форм работы Учреждения и семьи, активно используются инновационные формы и методы работы

- «Круглый стол» на разные темы;
- Тематические выставки;
- Конкурсы поделок и др.;
- Диагностика, тесты, опросы родителей;
- Встречи с учителями;
- Семейные спортивные встречи;
- Совместные занятия;
- Родительские клубы;
- Семейные проекты;
- Открытые занятия для просмотра родителей;
- Интервью с родителями и детьми на разные темы;
- Оформление детских портфолио; и др.

3.4 Детский сад обязан:

- Информировать родителей (законных представителей) и общественность относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, а также о программе, и не только семье, но и всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательную деятельность;
- Обеспечить открытость дошкольного образования;
- Создавать условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности;

- Поддерживать родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья;
- Обеспечить вовлечение семей в непосредственно образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;
- Создавать условия для взрослых по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию Программы, в том числе в информационной среде, а так же обсуждения с родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с ее реализацией.

3.5. Работа с коллективом Учреждения по организации взаимодействия с семьей, ознакомление педагогов с системой новых форм работы с родителями.

3.6. Повышение культуры родителей.

3. Вовлечение родителей в деятельность Учреждения, совместная работа по обмену опытом.

4. Контроль.

Контроль взаимодействия с семьями воспитанников осуществляется заместителем директора и старшим воспитателем посредством следующих форм:

- Личная беседа с родителями;
- Просмотр отзывов и предложений, поступающих в адрес Учреждения;
- Проведение ежедневного текущего контроля;
- Организацию тематического контроля;
- Проведение оперативного контроля;
- Посещение занятий, родительских собраний и других мероприятий

Критерии оценивания эффективности работы Учреждения с семьей:

- Изменений характера вопросов родителей к воспитателям, руководителю Учреждения, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей семье, желание их совершенствовать;
- Рост посещаемости родителями мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт других родителей;
- Изменение микроклимата в неблагоприятных семьях в положительную сторону.

- Проявление у родителей осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями педагогической литературы, участие родителей в клубах, объединениях, семейных конкурсах, праздниках, субботниках, организуемых в Учреждении. Осознание взрослыми членами семьи, не только практической, но и воспитательной значимости, их помощи Учреждению в педагогической деятельности.

Положительное общественное мнение родителей о воспитании дошкольников в Учреждении.